



CICONIA CICONIA
spectacle pour salles de classe
d'écoles primaires (CE1, CE2, CM1)

Fiche accueil

Vous allez prochainement accueillir notre cigogne et nous nous en réjouissons. Voici une fiche qui rappelle un certain nombre de points importants dont il est indispensable de prendre connaissance (dès que possible!) pour le bon déroulement du spectacle.

Accueil / public :

- Tout d'abord, nous rappelons que ce spectacle est écrit pour être joué dans les écoles et plus exactement dans des salles de classe, ce qui signifie qu'il doit s'inscrire dans le cadre de **représentations scolaires**.
- Il est à destination des élèves de **CE1, CE2 et CM1**
- Jauge : **1 seule classe** (30 élèves max)
- **2 représentations par jour maximum (une le matin et une l'après-midi)**
- en tournée : **1 comédienne** + éventuellement 1 administratrice de production ou 1 accompagnatrice

Déroulé / horaires de jeu

- L'enseignant.e commence son cours normalement. *Ciconia*, notre cigogne en retour de migration, **va entrer dans la classe de manière impromptue, sans que les enfants ne sachent qu'ils vont assister à un spectacle**. L'enseignant.e doit donc garder la surprise.
- Le spectacle dure 40 min puis il est suivi d'une discussion de 15/20 min.
- L'idéal est de démarrer le spectacle 5/10 min après le début d'une activité (dès le début de la journée ou au retour du temps de midi), et de terminer avant la récréation.
- **Compter donc au total une plage d'1h15 sans interruption.**

Planning / technique :

- Le décor de ce spectacle est léger et nous n'avons pas de demande particulière d'un point de vue technique. En revanche, il faut s'assurer avec chaque école :
- de pouvoir arriver **1h15 (minimum) avant le début du spectacle. La comédienne doit repérer la classe et faire un point avec l'enseignant.e avant que les élèves n'arrivent.**
 - **l'accès à une salle qui puisse servir de loge à la comédienne**, disponible de 1h15 avant jusqu'à 30 min après la représentation. Idéalement une salle isolée avec une table et une chaise, **sans passage.**

Quelques jours avant

Nous faisons un point téléphonique avec chaque enseignant.e. Merci de nous communiquer leurs numéros de téléphone (portables).

Adultes extérieurs

Il arrive que des professionnels souhaitent assister à une représentation. **Merci de vous assurer auprès des enseignant.es ou directeurices qu'il est possible de les accueillir au sein de l'école** (les élèves sont prévenus que des adultes viennent par exemple observer la classe. Les adultes extérieurs rentrent en même temps que les élèves, avant la cigogne.)

Hébergement / repas

La comédienne souhaite être autonome pour ses repas. Prévoir donc des défraiements syndeac. Elle préfère être logée en gîte ou appart'hôtel.

Nous sommes à votre totale disposition pour répondre à vos questions ou pour préciser certains points si nécessaire !

Contact Administration / Production / Communication

Marion Pancrazi : 06 73 40 05 11 / marion@cie-entrenchienetloup.net

Comédienne : **Elsa Trouche** : 06 95 65 80 70

Directrice artistique / Ateliers arts plastiques

Camille Perreau / 06 17 96 62 90 / contact@cie-entrenchienetloup.net