



*Cie Entre chien et loup*

# SIMEON, SIMEONE

Fiche accueil (17.10.22)

## Contacts

**Marion Pancrazi (production / administration / communication)**

06 73 40 05 11 / [marion@cie-entrechienetloup.net](mailto:marion@cie-entrechienetloup.net)

**Valérie Larroque (comédienne)**

06 63 79 64 88

**Stève Moreau (comédien)**

06 07 05 80 28

Voici une petite fiche *indispensable* à l'accueil de Siméon, Siméone (elle remplace la fiche technique). Elle doit être lue attentivement par la personne en charge de l'organisation de ces représentations avec les écoles.

## Pour qui ?

- Ce spectacle est écrit pour être joué dans les écoles et plus exactement dans les **salles de classe**.
- Il est à destination des élèves de **CE1, CE2, CM1 et CM2** et doit donc se dérouler pendant le temps scolaire
- Ce spectacle n'est pas prévu pour être joué en format tout public

## Organisation des représentations

- **1 comédien ou 1 comédienne** joue le rôle de Siméon ou Siméone, ce qui permet de jouer dans deux classes simultanément.
- **1 comédien/ne = 1 représentation dans une classe**
- **2 représentations par jour et par comédien/ne** (une matin et une après-midi) > **4 représentations dans la journée**. Il est possible de changer d'école dans la journée.
- **Durée** : 40 min de spectacle + 20 min de discussion
- **Horaires** : le spectacle se déroule sur le premier créneau de chaque demi-journée (quand les élèves entrent dans la classe le matin et au retour du temps de midi). [Merci de nous communiquer les horaires de démarrage des classes le matin et l'après-midi.](#)

## Préparation avec les enseignants

- **Le spectacle est une surprise pour les élèves !**

Mais le/la professeur/e est bien évidemment mis/e dans la confiance en amont.

- **15 jours avant la représentation :** nous enverrons par courrier aux enseignant/e/s une lettre explicative et une photo (qui fait partie du spectacle) qu'ils devront accrocher au mur. [Merci de nous communiquer au minimum 3 semaines avant la représentation les adresses précises des écoles et le nom des enseignant/e/s concerné/e/s.](#)

- **Nous avons besoin de faire un point avec l'enseignant/e environ 10 jours avant la représentation par téléphone,** afin de lui expliquer le déroulement exact du spectacle. [Merci de nous communiquer les numéros de téléphone des enseignant/e/s \(si possible des numéros de portables pour faciliter la prise de contact\).](#)

- **Prévoir un temps de récré inhabituel après la représentation,** le temps de ranger les éléments de décor sans les enfants, pour ne pas casser la magie

- Il arrive que des professionnels souhaitent assister à une représentation. **Merci de vous assurer auprès des enseignant/e/s ou directeur/trice/s qu'il est possible de les accueillir au sein de l'école** (les élèves sont prévenus que des adultes viennent par exemple observer la classe, et tous rentrent en même temps dans la classe)

## Besoins techniques / locaux / logistiques

- **Pas de besoin technique particulier,** le spectacle est autonome.

- Avant notre arrivée, **l'enseignant/e doit avoir poussé les tables et les chaises contre les murs** de la classe en coinçant les chaises entre le bureau et le mur et en laissant le tableau accessible. Il les remettra en place ensuite (après la récré)

- Nous avons besoin d'accéder à la salle de classe **au minimum 1h avant la représentation pour installer un pupitre et quelques éléments de décor.** Si l'enseignant/e n'est pas présent/e, l'accueil peut se faire par quelqu'un/e d'autre ([merci de nous communiquer le numéro de la personne](#)) en attendant l'arrivée de l'enseignant/e environ 30 min avant pour le briefing. L'installation peut s'envisager la veille quand cela correspond à un jour d'école.

- De la musique est diffusée pendant le spectacle via des enceintes. **Si les deux classes accueillant les représentations simultanément sont côte à côte, cela pose un problème de résonance d'une salle à l'autre.** Dans ce cas, il est nécessaire de trouver un accord avec les enseignants soit pour qu'ils changent de classe le temps de la représentation, soit que ça joue dans un autre espace à l'école.

- **Si c'est dans la même école le matin et l'après-midi,** s'assurer avec l'école de l'accès à un espace pour stocker le ou les pupitre/s à l'écart du regard des élèves entre deux représentations dimensions d'un pupitre : l 75 cm, L 110 cm, h 110 cm

- **Si les 2 représentations simultanées n'ont pas lieu dans la même école,** nous demandons au théâtre la mise à disposition d'un véhicule type kangoo

Nous restons à votre totale disposition pour répondre à vos questions ou pour préciser certains points si nécessaire !